|  |
| --- |
| ***Modelo Primeira folha***  *Conta como página 1, mas não numera* |

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS**

**INSTITUTO DE ECONOMIA**

|  |
| --- |
| ***Atenção:*** *Utilize “Dissertação” para se referir ao trabalho de Mestrado, e “Tese” para o trabalho de Doutorado.* |

**NOME completo do(A) autor(A)**

**TÍTULO DA DISSERTAÇÃO/TESE**(em português)\*

**TÍTULO DA DISSERTAÇÃO/TESE**

(em inglês)\*

|  |
| --- |
| *\*Conforme instrução do Art.1º, I, da Inst. Normativa CCPG n° 002/2021.* |

**Campinas**

**20xx**

|  |
| --- |
| ***Modelo Página de Rosto***  *Conta como página 2, mas não numera* |

**NOME completo do(A) autor(A)**

**TÍTULO DA DISSERTAÇÃO/TESE**

(na língua em que o trabalho foi redigido: português, inglês ou espanhol)

**TÍTULO DA DISSERTAÇÃO/TESE**

(em português – somente no caso em que a tese/dissertação seja redigida em inglês ou

espanhol)

Dissertação/Tese apresentada ao Instituto de Economia da Universidade Estadual de Campinas como parte dos requisitos exigidos para a obtenção do título de Mestre(a)/Doutor(a) em <Nome do título>, na Área de <Nome da área>.

(para dissertações/teses redigidas em português)

Dissertation/Thesis presented to Institute of Economics of the University of Campinas in partial fulfillment of the requirements for the degree of Master/Doctor, in <Name of title> the area of <Name of area>

(em inglês ou espanhol caso a dissertação/tese não seja redigida em português).

|  |
| --- |
| Obs.: No caso de Cotutela, incluir a seguinte informação após o nome do Curso e da Área, se houver: “no âmbito do Acordo de Cotutela firmado entre a Unicamp e a <Nome da Universidade (país)>.” |

**Supervisor/Orientador: Prof.ª. Dr(a). Nome do Orientador(a)**

**Co-supervisor/Coorientador: Prof.ª. Dr(a). Nome do Co-supervisor/Coorientador**

**ESTE TRABALHO CORRESPONDE À VERSÃO FINAL DA DISSERTAÇÃO/TESE DEFENDIDA PELO(A) ALUNO(A) <NOME DO ALUNO>, E ORIENTADA PELO(A) PROF(A). DR(A). <NOME\_DO(A)\_PROF(A)>.**

**Campinas**

**20XX**

|  |
| --- |
| *Conta como página 3, mas não numera* |

**Nesta página, deve constar a ficha catalográfica**

1. A elaboração da ficha catalográfica é solicitada pelo aluno exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no seguinte endereço <https://ficha.sbu.unicamp.br/catalogonline2/>. As informações fornecidas no formulário devem ser fidedignas à Ata de Defesa e ao Documento final (dissertação/tese entregue para homologação). A elaboração da Ficha Catalográfica deve ser feita exclusivamente por um(a) bibliotecário(a).
2. Caso o trabalho seja feito em Cotutela, será necessária a criação da Ficha  
   Catalográfica, mesmo que não seja exigência da universidade parceira, e nela deverá ser informado o Acordo, o nome da Universidade convenente, o país e os nomes do(s) orientador (es) e coorientador(es).
3. Se tiver dificuldades para inserir o arquivo PDF da ficha catalográfica em seu trabalho, consulte o manual disponível no [site](https://www.eco.unicamp.br/biblioteca/index.php/servicos/ficha-catalografica) da Biblioteca.
4. Ao solicitar a ficha catalográfica, verifique se ainda possui algum livro emprestado, pois será necessário efetuar as devoluções antes de cessar seu vínculo com a Unicamp.

|  |
| --- |
| ***Modelo Folha de Aprovação***  *Conta como página 4, mas não numera* |

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS**

**INSTITUTO DE ECONOMIA**

**NOME completo do(A) autor(A)**

**TÍTULO DA DISSERTAÇÃO/TESE**

(na língua em que o trabalho foi redigido: português, inglês ou espanhol)

**Prof.ª. Dra. Nome do orientador(a) – orientador(a)**

**Prof.ª. Dra. Nome do coorientador(a) – coorientador (a)**

**Defendida em DD/MM/20XX**

**COMISSÃO JULGADORA**

**Prof. Dr. Nome completo do Orientador(a) - PRESIDENTE**

**Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP)**

**Prof. Dr. Nome completo do Membro da Banca**

**Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP)**

**Prof. Dr. Nome completo do Membro da Banca**

**Nome da universidade por extenso e sigla entre parênteses**

**Prof. Dr. Nome completo do Membro da Banca**

**Nome da universidade por extenso e sigla entre parênteses**

**Prof. Dr. Nome completo do Membro da Banca**

**Nome da universidade por extenso e sigla entre parênteses**

A Ata de defesa com as respectivas assinaturas dos membros encontra-se no SIGA/Sistema de Fluxo de Dissertação/Tese e na Secretaria do Programa da Unidade.

|  |
| --- |
| *Conta como página 5, mas não numera* |

**DEDICATÓRIA** (item opcional)

Esta página opcional é reservada para a dedicatória, onde o autor pode prestar homenagem ou dedicar seu trabalho a alguém especial.

|  |
| --- |
| *Conta como página sequencial, mas não numera* |

**AGRADECIMENTOS**

Item **obrigatório** quando se tratar de Dissertações e Teses que **receberam bolsa e/ou auxílio financeiro**, parcial ou integral, de agência(s) de fomento, que deverão ter seus nomes indicados por extenso e a indicação do(s) respectivo(s) número(s) do(s) processo(s), observando as expressões indicadas pelas Agências em seus documentos oficiais (resolução, portaria, termo de compromisso, etc.).

|  |
| --- |
| *Conta como página sequencial, mas não numera* |

**EPÍGRAFE** (item opcional)

Esta página opcional é reservada para a epigrafe, texto em que o autor apresenta uma citação, que pode ser relativa ao tema do trabalho, seguida de indicação de autoria.

A citação deve constar na lista de referência. Para citações e referências, recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da norma ABNT NBR 10520:2002: Informação e documentação – Citações de documentos.

|  |
| --- |
| *Conta como página sequencial, mas não numera* |

**RESUMO** (item obrigatório)

(Resumo em português, máximo de 500 palavras)

Para obter mais informações sobre a elaboração do Resumo, recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da norma ABNT NBR 6028:2021: Informação e documentação – Resumo, resenha e recensão – Apresentação. Esta norma ressalta que o resumo é composto de uma sequência de frases concisas e objetivas em forma de texto, ressaltando os objetivos, métodos, resultados e conclusões do trabalho. Deve ser redigido em parágrafo único e não ultrapassar 500 palavras. Convém utilizar o verbo na terceira pessoa. As palavras-chave devem figurar abaixo do resumo, antecedidas da expressão “Palavras-chave”, seguida de dois-pontos, e separadas entre si por ponto e vírgula e finalizadas por ponto. Devem ser grafadas com as iniciais em letra minúscula, com exceção dos substantivos próprios e nomes científicos. Convém evitar símbolos, contrações, reduções etc. que não sejam de uso corrente, fórmulas, equações, diagramas, citações e abreviaturas. A escolha das palavras-chave deve ser feita preferencialmente através de vocabulário controlado. Se necessário, utilize as instruções contidas no [formulário da ficha catalográfica](https://ficha.sbu.unicamp.br/catalogonline2/), no item “palavra-chave”.

**Palavras-chave:** primeira palavra; segunda palavra; terceira palavra; quarta palavra; quinta palavra.

|  |
| --- |
| *Conta como página sequencial, mas não numera* |

**ABSTRACT** (item obrigatório)

(Resumo traduzido para o inglês, máximo de 500 palavras)

Para obter mais informações sobre a elaboração do Resumo, recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da norma ABNT NBR 6028:2021: Informação e documentação – Resumo, resenha e recensão – Apresentação. Esta norma ressalta que o abstract é composto de uma sequência de frases concisas e objetivas em forma de texto, ressaltando os objetivos, métodos, resultados e conclusões do trabalho. Deve ser redigido em parágrafo único e não ultrapassar 500 palavras. Convém utilizar o verbo na terceira pessoa. As palavras-chave devem figurar abaixo do resumo, antecedidas da expressão “Palavras-chave”, seguida de dois-pontos, e separadas entre si por ponto e vírgula e finalizadas por ponto. Devem ser grafadas com as iniciais em letra minúscula, com exceção dos substantivos próprios e nomes científicos. Convém evitar símbolos, contrações, reduções etc. que não sejam de uso corrente, fórmulas, equações, diagramas, citações e abreviaturas. A escolha das palavras-chave deve ser feita preferencialmente através de vocabulário controlado. Se necessário, utilize as instruções contidas no [formulário da ficha catalográfica](https://ficha.sbu.unicamp.br/catalogonline2/), no item “palavra-chave”.

**Keywords:** keyword 1; keyword 2; keyword 3; keyword 4; keyword 5.

|  |
| --- |
| *Conta como página sequencial, mas não numera* |

**LISTA DE ILUSTRAÇÕES** (item opcional)

Figura 1 - Título da figura 00

Figura 2 - Título da figura 00

Figura 3 - Título da figura 00

Figura 4 - Título da figura 00

Figura 5 - Título da figura 00

Figura 6 - Título da figura 00

Para obter mais informações sobre a elaboração de Ilustrações, recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da norma ABNT NBR 14724:2011: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação, item 5.8 (ilustrações), e os manuais disponíveis no [site](https://www.eco.unicamp.br/biblioteca/index.php/servicos/servico-de-referencia/normalizacao-de-trabalhos-academicos) da biblioteca.

Esta norma ressalta que a lista de ilustrações deve ser elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto, com cada item designado por seu nome específico, acompanhado do respectivo número da página. Quando necessário, recomenda-se a elaboração de lista própria para cada tipo de ilustração (desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos e outros).

|  |
| --- |
| *Conta como página sequencial, mas não numera* |

**LISTA DE TABELAS** (item opcional)

Tabela 1 - Título da tabela 00

Tabela 2 - Título da tabela 00

Tabela 3 - Título da tabela 00

Tabela 4 - Título da tabela 00

Tabela 5 - Título da tabela 00

Tabela 6 - Título da tabela 00

Para obter mais informações sobre a elaboração de Tabelas, recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções das [Normas de Apresentação Tabular do IBGE](https://biblioteca.ibge.gov.br/index.php/biblioteca-catalogo?view=detalhes&id=223907) (3ª edição), a norma ABNT NBR 14724:2011: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação, item 5.9 (tabelas), e os manuais disponíveis no [site](https://www.eco.unicamp.br/biblioteca/index.php/servicos/servico-de-referencia/normalizacao-de-trabalhos-academicos) da biblioteca.

A norma ABNT NBR 14724:2011 ressalta que a lista de tabelas deve ser elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto, com cada item designado por seu nome específico, acompanhado do respectivo número da página.

|  |
| --- |
| *Conta como página sequencial, mas não numera* |

**LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS** (item opcional)

**ABNT** Associação Brasileira de Normas Técnicas

**IBGE** Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

**IE** Instituto de Economia

**SBU** Sistema de Bibliotecas da Unicamp

Para obter informações sobre este item, recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da a norma ABNT NBR 14724:2011: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação.

Esta norma, ressalta que esse item consiste na relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto, seguidas das palavras ou expressões correspondentes grafadas por extenso.

|  |
| --- |
| *Conta como página sequencial, mas não numera* |

**LISTA DE SÍMBOLOS** (item opcional)

**Α** Alfa

**β** Beta

**¶** PI

Para obter informações sobre a elaboração da lista de símbolos, recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da a norma ABNT NBR 14724:2011: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação.

A norma ABNT NBR 14724:2011: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação, ressalta que deve ser elaborado de acordo com a ordem apresentada no texto, com o devido significado.

|  |
| --- |
| *Conta como página sequencial, mas não numera* |

**SUMÁRIO** (item obrigatório)

**1 TÍTULO DA SEÇÃO PRIMÁRIA 00**

**1.1 Título da seção secundária 00**

1.1.1 Título da seção terciária  **00**

**2 TÍTULO DA SEÇÃO PRIMÁRIA 00**

**REFERÊNCIAS 00**

**GLOSSÁRIO 00**

**APÊNDICE A – TÍTULO DO APÊNDICE 00**

**ANEXO A – TÍTULO DO ANEXO 00**

**ÍNDICE 00**

Item obrigatório, cujas partes são acompanhadas do (s) respectivo (s) número(s) da(s) página(s).

Para obter mais informações sobre a elaboração do Sumário, recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da norma ABNT NBR 6027:2012: Informação e documentação – Sumário – Apresentação.

|  |
| --- |
| **Corpo do trabalho**  *A partir desta página aparece a numeração, seguindo na sequência até o final do trabalho. O número 15 é apenas exemplificativo, e a contagem inicia-se a partir da primeira página.* |

**1 TÍTULO DA SEÇÃO PRIMÁRIA**

Para obter mais informações sobre a elaboração do corpo do trabalho recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da norma ABNT NBR 14724:2011: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação.

Esta norma ressalta que o corpo do trabalho é dividido em tópicos estruturados, segundo as necessidades de cada área do conhecimento. Geralmente é dividido em introdução, materiais e métodos, resultados, conclusões e considerações finais.

Observação: note que o número de páginas começa a aparecer a partir daqui, da Introdução/Capítulo 1, e deve ser contínua até a última folha, em algarismos arábicos. As folhas ou páginas pré-textuais devem ser contadas, mas não numeradas.

Em caso de dúvidas sobre a paginação, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções do item 5.3 da norma ABNT NBR 14724:2011: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação.

1.1 Título da seção secundária

Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui.

1.1.1 Título da seção terciária

Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui.

**2 TÍTULO DA SEÇÃO PRIMÁRIA**

Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui. Digite seu texto aqui.

**REFERÊNCIAS** (item obrigatório)

Para obter mais informações sobre a elaboração das Referências, recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da norma ABNT NBR 6023:2018 Versão Corrigida 2:2020 — Informação e documentação — Referências — Elaboração.

Esta norma ressalta que as referências devem ser descritas utilizando um estilo de formatação específico: em ordem alfabética, alinhamento à esquerda e espaçamento simples entre as linhas.

Veja exemplos de referências nos manuais disponíveis no [site](https://www.eco.unicamp.br/biblioteca/index.php/servicos/servico-de-referencia/normalizacao-de-trabalhos-academicos) da Biblioteca.

**GLOSSÁRIO** (item opcional)

Para obter mais informações sobre a elaboração de glossário, recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da norma ABNT NBR 14724:2011: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação.

A norma ABNT NBR 14724:2011: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação, ressalta que o glossário consiste em uma lista em ordem alfabética de palavras ou expressões técnicas utilizadas no texto acompanhadas de suas respectivas definições.

**APÊNDICE – TÍTULO DO APÊNDICE** (item opcional)

Para obter mais informações sobre a elaboração do(s) apêndice(s), recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da norma ABNT NBR 14724:2011: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação.

A norma ABNT NBR 14724:2011, ressalta que o apêndice é o texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho.

**ANEXO – TÍTULO DO ANEXO** (item opcional)

Para obter mais informações sobre a elaboração do(s) anexo(s), recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da norma ABNT NBR 14724:2011: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação.

A norma ABNT NBR 14724:2011, ressalta que o anexo é um texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração.

**ÍNDICE** (item opcional)

Para obter mais informações sobre a elaboração do Índice, recomenda-se buscar orientações específicas com os orientadores. Além disso, a Biblioteca do IE sugere consultar as instruções da norma ABNT NBR 6034:2004: Informação e documentação – Índice – Apresentação.

A norma ABNT NBR 6034:2004, ressalta que o índice é uma lista de palavras ou frases, ordenadas segundo um determinado critério, que localiza e remete para as informações contidas no texto.

**OBSERVAÇÃO:**

Neste *template*, o que se encontra destacado em **AZUL** são apenas instruções e não devem fazer parte da tese ou dissertação.

O que se encontra em **VERDE** deve ser preenchido com os dados do documento, sendo grafado em **PRETO** após preenchimento.

Esta última página é apenas informativa, e não deve ser utilizada na versão final de seu trabalho.

**FICOU COM ALGUMA DÚVIDA?**

Este **template** foi elaborado pela **Biblioteca do Instituto de Economia**, seguindo as normas para elaboração de teses/dissertações disponibilizadas pela [Pró-Reitoria de Pós-Graduação da Unicamp.](https://www.prpg.unicamp.br/wp-content/uploads/sites/10/2021/06/ccpg_in_2021_002_20210616.pdf) O uso deste template não dispensa a consulta à INSTRUÇÃO NORMATIVA CCPG Nº 002/2021.

Todas as normas da ABNT mencionadas neste *template* podem ser encontradas no site do [Sistema de Bibliotecas da Unicamp,](https://www.sbu.unicamp.br/sbu/) por meio da base de dados "[ABNT Coleção](http://www.sbu.unicamp.br/sbu/bases-de-dados/?q=ABNT+Cole%C3%A7%C3%A3o&area=&tipo=&editor=)". Lembre-se de que para acessar os conteúdos fora da Unicamp, é necessário utilizar o acesso remoto seguro [VPN](https://www.ccuec.unicamp.br/ccuec/euquero/utilizar-o-acesso-remoto-seguro-vpn).

A Biblioteca também disponibiliza alguns manuais de normalização que podem auxiliá-lo na formatação do seu trabalho. Acesse [aqui](https://www.eco.unicamp.br/biblioteca/index.php/servicos/servico-de-referencia/normalizacao-de-trabalhos-academicos).

Em caso de dúvidas, entre em contato com o setor de Referência da Biblioteca do IE através do e-mail: [iecedoc@unicamp.br](file:///C:\Users\luana\Downloads\iecedoc@unicamp.br)

**Versão do documento:** 17/05/2024.